



# CITTÀ DI DESIO

Area Tecnica  
Ufficio SUAP

AVVISO ESPLORATIVO FINALIZZATO AD INDIVIDUARE, MEDIANTE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, DUE ESPERTI PROFESSIONISTI IN STATICA E STRUTTURE (TECNICO COMPETENTE IN VERIFICHE/IDONEITÀ STRUTTURALI DI INSTALLAZIONI/ATTREZZATURE/LOCALI) PER LA NOMINA QUALI COMPONENTI EFFETTIVO E SUPPLENTE DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO.

## IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 19.02.2013, "*Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo. Istituzione e criteri di organizzazione degli uffici*" con la quale è stata istituita la Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo ex art. 4 del d.P.R. n. 311/2001 ed approvati i criteri di funzionamento ed organizzazione della stessa,

## RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende conferire l'incarico di componente effettivo **esperto/a in statica e strutture** (tecnico competente in verifiche/idoneità strutturali di installazioni/attrezzature/locali) in seno alla Commissione Comunale di vigilanza di cui all'art. 141-bis del R.D. 635/1940; sarà incaricato/a inoltre il componente supplente esperto/a in elettrotecnica per la partecipazione alle sedute della Commissione in caso di assenza o impedimento dell'esperto effettivo.

Di seguito si evidenziano le informazioni ed i requisiti principali relativi alla nomina in argomento:

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

L'ambito di competenza oggetto dell'incarico è relativo allo svolgimento delle funzioni di componente della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo.

La Commissione Comunale di Vigilanza, ai sensi dell'art. 141 del R.D. 06/05/1945 n. 635, così come modificato dall'art. 4 del D.P.R. 311/2001 e s.m.i., svolge i seguenti compiti:

- a) esprimere il parere sui progetti di nuovi teatri e di altri locali o impianti di pubblico spettacolo e trattenimento o di sostanziali modificazioni a quelli esistenti;
- b) verificare le condizioni di solidità, di sicurezza e di igiene dei locali stessi o degli impianti ed indicare le misure e le cautele ritenute necessarie sia nell'interesse dell'igiene che della prevenzione degli infortuni;
- c) accertare la conformità alle disposizioni vigenti e la visibilità delle scritte e degli avvisi per il pubblico prescritti per la sicurezza e per l'incolumità pubblica;
- d) accertare, ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 8 gennaio 1998, n. 3, anche avvalendosi di personale tecnico di altre amministrazioni pubbliche, gli aspetti tecnici di sicurezza e di igiene, al fine della iscrizione nell'elenco di cui all'art. 4 della legge 18.3.1968, n. 337;
- e) controllare che vengano osservate le norme e le cautele imposte e che i meccanismi di sicurezza funzionino regolarmente, suggerendo all'autorità competente gli eventuali provvedimenti.

#### Città di Desio

C.F. 00834770158 – Partita IVA 00696660968  
Piazza Giovanni Paolo II – 20832 Desio (MB) – Centralino: 0362/3921  
Area Tecnica - Ufficio SUAP

PEC: [protocollo.comune.desio@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.desio@legalmail.it)

Il/la professionista individuato/a ha l'obbligo di partecipare alle sedute della Commissione nei giorni e orari risultanti dalla convocazione e dovrà esprimere il proprio parere sull'aspetto di competenza.

#### **Articolo 2 – Natura dell'incarico**

L'incarico in questione deve intendersi, ad ogni effetto, quale collaborazione professionale ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e smi, e non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente.

Il/la professionista selezionato/a svolgerà la sua prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione e in collaborazione con gli altri componenti della Commissione.

#### **Articolo 3 - Durata della nomina**

Anni 3 dalla data di nomina così come previsto dall'art. 3 del Regolamento di istituzione della "Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo - Istituzione e criteri di organizzazione degli uffici" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 36 del 19/02/2013, così come modificato ed integrato con delibera di Giunta Comunale n. 215 del 10/11/2015 (periodo indicativo maggio 2025 - aprile 2028);

#### **Articolo 4 - Luogo di svolgimento delle riunioni, pareri e verbale di adunanza della Commissione**

Le riunioni della Commissione si svolgono presso la sede comunale o nei luoghi indicati di volta in volta nell'avviso di convocazione.

Il verbale di adunanza, redatto per iscritto dal Segretario della Commissione, motivato ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90, indica i nomi dei componenti presenti, contiene le decisioni adottate, il luogo, la data e l'ora della riunione ed è sottoscritto dal Presidente e da tutti i membri della Commissione con esclusione dei Rappresentanti degli esercenti dei locali di pubblico spettacolo.

La decisione della Commissione è trasmessa, anche mediante canali telematici (email, PEC ecc.), a tutti i soggetti interessati, ivi compreso all'organizzatore della manifestazione/evento ed agli eventuali servizi coinvolti.

Ogni componente ha diritto di far verbalizzare integralmente le motivazioni del proprio voto e ogni altra dichiarazione che ritenga rilevante.

#### **Articolo 5 - Sopralluoghi presso la sede ove si svolgeranno le manifestazioni/eventi**

La Commissione dispone l'effettuazione delle verifiche di cui all'art. 141 - comma 1 - lettera e) del Regio Decreto n. 635/1940, avvalendosi dei componenti allo scopo delegati, ogni qual volta lo ritenga necessario.

I sopralluoghi, finalizzati al rilascio della licenza di agibilità di nuovi locali o resi necessari in conseguenza di modifiche strutturali apportate ai medesimi, vengono effettuati dalla Commissione con la partecipazione di tutti i componenti o dei relativi membri supplenti legalmente convocati a partecipare.

I sopralluoghi si svolgeranno con congruo anticipo, al fine di consentire l'adeguamento alle prescrizioni eventualmente imposte dalla Commissione, a tutela della sicurezza e dell'incolumità pubblica.

In applicazione dell'art. 141-bis, comma 8, del Regio Decreto n. 635/1940, lo svolgimento dei sopralluoghi è preventivamente comunicato all'interessato (proprietario o gestore del locale, organizzatore della manifestazione, ecc.) che può parteciparvi, anche mediante un proprio rappresentante, e sottoporre alla Commissione memorie e documenti.

#### **Città di Desio**

C.F. 00834770158 – Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II – 20832 Desio (MB) – Centralino: 0362/3921

Area Tecnica - Ufficio SUAP

PEC: [protocollo.comune.desio@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.desio@legalmail.it)

Pagina 2 di 5

## **Articolo 6 - Compenso a seguito della partecipazione ai lavori della Commissione**

Il compenso per l'espletamento dell'incarico di componente esperto in statica e strutture della Commissione Comunale di Vigilanza per i Locali di Pubblico Spettacolo è assimilabile a quello dovuto ai Consiglieri Comunali, costituito da un gettone di presenza per ogni seduta, di importo pari a complessivi € 32,54 (così determinato con deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 22/05/2012), onnicomprensiva di eventuali spese di trasferta per raggiungere la sede di svolgimento delle riunioni della Commissione.

## **Articolo 7 - Requisiti**

I soggetti interessati devono possedere alla data della scadenza del presente Avviso, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

- a Requisiti di carattere generale: capacità di contrarre con la pubblica amministrazione e, in generale, assenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura di cui agli artt. 94, 95, 96 e 98 del D.Lgs. 36/2023 e smi;
- b possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica (3+2) o laurea magistrale in ingegneria civile o titolo equipollente, oppure diploma di laurea breve in ingegneria civile;
- c Iscrizione in corso di validità, al relativo Ordine Professionale, ed abilitato all'esercizio della professione nel campo e nelle materie richieste dal presente Avviso;
- d Esperienza almeno decennale nel campo di abilitazione professionale;
- e Assenza di sospensioni dall'esercizio dell'abilitazione professionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare verifiche sulla veridicità di quanto dichiarato dal/la candidato/a.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'incarico.

## **Articolo 8 - Termine e modalità di presentazione della domanda**

I professionisti in possesso dei requisiti richiesti possono manifestare il loro interesse chiedendo di essere invitati alla successiva procedura di nomina, presentando domanda in carta semplice secondo il modulo "Allegato 1 Domanda" al presente avviso.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro il termine perentorio **del giorno 15 maggio 2025** alle ore 10.00 in una delle seguenti modalità:

- in busta chiusa, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Desio, sito in Piazza Giovanni Paolo II - 20832 Desio (MB) ;
- tramite PEC all'indirizzo [protocollo.comune.desio@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.desio@legalmail.it)

Trascorso il termine fissato, ai fini della procedura della presente manifestazione di interesse, non è ammessa alcuna ulteriore candidatura, anche se sostitutiva o aggiuntiva di comunicazione precedente.

Il Comune di Desio non terrà conto delle manifestazioni di interesse:

- presentate da un soggetto diverso dai soggetti ammessi a partecipare;
- presentate oltre il termine stabilito;
- presentate da soggetti che ricadono in uno dei motivi di esclusione dalla partecipazione a procedura d'appalto elencati agli artt. 94, 95, 96 e 98 del D.Lgs. 36/2023 e smi;
- non adeguatamente compilate secondo l' "Allegato 1 - Domanda"
- non sottoscritte dal soggetto partecipante (firma olografa o firma digitale);

**Città di Desio**

C.F. 00834770158 – Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II – 20832 Desio (MB) – Centralino: 0362/3921

Area Tecnica - Ufficio SUAP

PEC: [protocollo.comune.desio@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.desio@legalmail.it)

Pagina 3 di 5

- non accompagnate da una copia del documento di identità del sottoscrittore (unicamente in caso di sottoscrizione con firma olografa).

### **Articolo 9 - Criteri di selezione**

I titoli dei/delle candidate saranno valutati con riferimento ai seguenti criteri, per ognuno dei quali è determinato il seguente punteggio:

	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
A	Esperienze presso altri Enti Pubblici	20
B	Partecipazione come membro di commissioni comunali e/o provinciali di pubblico spettacolo	20
C	Titolo di studio: laurea vecchio ordinamento	10
	laurea specialistica (3+2)	8
	laurea breve (3 anni)	5
D	Anni di iscrizione all'albo professionale	10

Il punteggio massimo sarà di 60 punti e, rispetto alle voci sopra indicate, sarà così attribuito:

- a) saranno considerati in particolare gli anni di esperienza in settori tecnici;
- b) saranno attribuiti 4 punti per ogni nomina a componente effettivo di Commissione Comunale di Vigilanza per un massimo di 20 punti;
- c) sarà valutato soltanto il titolo più alto fra quelli indicati;
- d) sarà attribuito 1 punto per ciascun anno di iscrizione, per un massimo di 10 punti.

Verrà predisposto un elenco di merito finale, che sarà determinato sulla base del punteggio ottenuto. In caso di parità di punteggio si procederà alla nomina del candidato che avrà maggiore esperienza nella partecipazione a Commissioni Comunali di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo. In caso di ulteriore parità, il giudizio sarà dato, ad insindacabile discrezione del Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Desio, sulla base della valutazione dei dati ed elementi acquisiti e trasmessi dal partecipante.

### **Articolo 10 - Responsabile del procedimento, informazioni e chiarimenti**

Ai sensi dell'art. 5 L. 241/1990 e smi, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Valeria Epifano, Responsabile del SUAP, telefono 0362/392-204.

Informazioni e chiarimenti in ordine al presente avviso possono essere richiesti ad uno dei seguenti indirizzi:

- e-mail: [suap@comune.desio.mb.it](mailto:suap@comune.desio.mb.it) ;
- pec: [protocollo.comune.desio@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.desio@legalmail.it)

### **Articolo 11 - Pubblicazione**

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modulo di domanda di partecipazione "Allegato 1 - Domanda" sul sito istituzionale del Comune di Desio: [www.comune.desio.mb.it](http://www.comune.desio.mb.it) , nella pagina "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di Gara" ed all'Albo Pretorio fino al 15 maggio 2025.

### **Articolo 12 - Trattamento dei dati personali**

Si informa che, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, dal D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e dal D.Lgs 10 Agosto 2018 n. 101, i dati acquisiti in esecuzione del presente Avviso verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli anzidetti vengono comunicati, secondo le modalità previste dalla legge e dai regolamenti vigenti.

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti

**Città di Desio**

C.F. 00834770158 – Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II – 20832 Desio (MB) – Centralino: 0362/3921

Area Tecnica - Ufficio SUAP

PEC: [protocollo.comune.desio@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.desio@legalmail.it)

Pagina 4 di 5

informatici:

- nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti;
- in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

In ragione di quanto sopra, si richiede a tutti i professionisti eventualmente interessati, di voler inoltrare **entro il 15 maggio 2025** all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo.comune.desio@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.desio@legalmail.it) la propria "manifestazione di interesse per la nomina a componente esperto in elettrotecnica della Commissione Comunale di Vigilanza per i Locali di Pubblico Spettacolo", debitamente sottoscritta, corredata di tutte le indicazioni/precisazioni che riterrà opportune per un'adeguata valutazione della candidatura avanzata, nonché il relativo curriculum vitae dal quale sia possibile evincere l'acquisita competenza relativa alla nomina in argomento.

Si richiede infine agli Ordini Professionali a cui il presente "Avviso Esplorativo" è stato inoltrato, di voler procedere alla più ampia diffusione di quanto in argomento ai propri iscritti.

Il Dirigente  
PETRACCO FLORIANA / InfoCamere S.C.p.A.  
*Documento firmato digitalmente*  
(artt. 20-21-24 D.Lgs 7/3/2005 n. 82 e s.m.i.)

**Città di Desio**

C.F. 00834770158 – Partita IVA 00696660968

Piazza Giovanni Paolo II – 20832 Desio (MB) – Centralino: 0362/3921

Area Tecnica - Ufficio SUAP

PEC: [protocollo.comune.desio@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.desio@legalmail.it)

Pagina 5 di 5