



AREA TERRITORIO
SETTORE 9 – DIREZIONE PATRIMONIO E DEMANIO – SERVIZI A RETE

BANDO PER LA VENDITA MEDIANTE ASTA PUBBLICA DEL COMPENDIO IMMOBILIARE DI VIA CONCILIAZIONE N. 67/69/71/73 DI PROPRIETA COMUNALE COMPRESO NEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI 2023-2025 E TRIENNIO 2023-2025 – SECONDO ESPERIMENTO LOTTO N. 9.5

IL DIRETTORE DI SETTORE
AVVISA

Che si intende procedere con il secondo esperimento di asta pubblica per la vendita del lotto 9.5 in via Conciliazione n. 67/69/71/73 a seguito del primo esperimento di asta pubblica risultata infruttuosa.

Con il presente Bando è indetta una seconda asta pubblica, in attuazione del provvedimento dirigenziale n. 100/Registro Generale 3411 del 18.12.2023, con il quale è stato approvato il presente bando per l'alienazione del lotto 9.5, il cui valore del prezzo a base di gara è stato ribassato del 15% in applicazione del primo comma, dell'articolo 24 del "*Regolamento sulla gestione ed alienazione del patrimonio immobiliare del Comune di Como*".

Il compendio, sito in Como in via Conciliazione n. 67/69/71/73, è identificato al Nuovo Catasto Fabbricati Sezione censuaria Monte Olimpino, foglio 6, mappale 4373, sub 4, cat B5 classe 4, Consistenza mc. 725 - Superficie Catastale mq. 163 - Via Conciliazione n. 67 - Piano 1 – 2.

LOTTO 9.5	Via Conciliazione n. 67/69/71/73 – Piano 1 - 2	ex Centro Civico e Biblioteca	€ 222.211,75 IVA esclusa (duecentoventiduemiladuecento undici/settantacinque)
-----------	---	-------------------------------	---

ART. 1 - CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA

Il lotto 9.5 di cui alla scheda allegata è venduto a corpo e non a misura (con esclusione delle previsioni di cui all'ultima parte del primo comma dell'art. 1538 Codice Civile), nello stato di fatto e di diritto in cui si trova,

con i relativi pesi, oneri e vincoli e con le relative accessioni e pertinenze, diritti, servitù attive e passive anche se non dichiarate, tanto apparenti quanto non apparenti, senza obbligo per il Comune di Como di ulteriori opere di manutenzione e/o migliorie, così come visto e piaciuto all'aggiudicatario il quale – con la semplice presentazione della domanda all'asta – ne accetta integralmente lo stato.

Il Comune di Como non sarà tenuto alla garanzia di conformità degli impianti posti al servizio dell'immobile venduto, ai requisiti richiesti dalle normative vigenti al momento della loro installazione e/o rifacimento. Ne consegue che ogni spesa necessaria per l'adeguamento e la messa a norma degli impianti sarà a completo carico dell'acquirente.

Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione dei beni posti in vendita, dovendosi intendere come espressamente dichiarato dal concorrente di ben conoscere l'immobile nel suo valore e in tutte le sue parti.

La scheda patrimoniale dell'immobile sopra descritto è allegato alla scheda del lotto, mentre la modulistica da utilizzare per la partecipazione alla gara e per l'offerta del prezzo è unita al presente avviso.

ART. 2 - DEPOSITO CAUZIONALE

A garanzia dell'obbligazione assunta con la partecipazione alla gara ed ai conseguenti e successivi adempimenti in caso di aggiudicazione, è richiesta la costituzione di una **cauzione provvisoria del 10%** della somma posta a base d'asta del lotto 9.5, da costituire mediante assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Como.

In caso di aggiudicazione del lotto, l'importo dell'assegno circolare verrà trattenuto e incassato quale acconto sul prezzo di vendita.

In caso di mancata aggiudicazione, al termine della seduta di gara, si procederà con la restituzione dell'assegno.

ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammesse a partecipare alla gara le persone, fisiche o giuridiche, in possesso della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, alle quali non sia stata applicata la pena accessoria della incapacità a contrattare o la sanzione di divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

I partecipanti dovranno, altresì, essere in possesso dei requisiti di ordine generale che dovranno essere attestati mediante dichiarazioni da rendere secondo le indicazioni fornite al successivo punto "Modalità di presentazione delle offerte".

Sono ammesse **offerte congiunte**, formulate da più persone fisiche o giuridiche le quali, a pena di esclusione, dovranno sottoscrivere singolarmente e integralmente l'istanza di ammissione alla gara (si rinvia al **Modello 1**) mentre l'offerta economica (**Modello 3**) dovrà essere sottoscritta in un'unica copia da tutti gli offerenti.

In alternativa, detti soggetti potranno conferire ad uno di essi procura speciale, per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da allegare in originale o in copia autenticata nel plico contenente i documenti. In tal caso l'alienazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari.

ART. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Non è consentita la presentazione, per il medesimo lotto 9.5 di più offerte segrete da parte di uno stesso soggetto e/o, in caso di persone giuridiche, da parte di società tra loro controllate e/o collegate, ai sensi dell'art. 2359 c.c., pena l'esclusione dalla presente procedura. In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'articolo 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827. In caso di discordanza fra i valori espressi in cifre e quelli espressi in lettere verrà considerata l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione. Fatto salvo quanto previsto dai precedenti capoversi, si procederà all'eventuale aggiudicazione anche nel caso in cui sia stata presentata una sola offerta valida.

Per una migliore valutazione da parte del soggetto offerente, si allegano i seguenti documenti: a) fotogrammetrico; b) stradario di via Conciliazione; c) certificato di destinazione urbanistica; d) visura catastale storica; e) NCEU (catasto e mappatura) f) APE; g) descrizione Lotto 9.5.

Non sono ammesse offerte tramite persona da nominare.

L'eventuale divergenza tra il numero del lotto e i dati identificativi dello stesso, darà luogo alla esclusione dell'offerta.

Per il lotto 9.5, la documentazione per la partecipazione alla gara, a pena di esclusione, dovrà essere contenuta **in due buste distinte**, che dovranno essere sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura dal presentatore dell'istanza di ammissione all'asta pubblica, con le seguenti diciture sul fronte:

busta A: "documentazione amministrativa"

busta B: "offerta"

A pena di esclusione, la documentazione dovrà essere sottoscritta dalla persona fisica che presenta l'istanza di ammissione ovvero, in caso di persona giuridica, dal legale rappresentante.

È fatto obbligo al concorrente di utilizzare, per la stesura dei documenti richiesti ai fini della partecipazione alla gara, i **Modelli** allegati alla presente procedura di Avviso di asta pubblica.

La **BUSTA A** dovrà contenere:

1. Domanda di ammissione all'asta pubblica - Modello 1

con indicazione del lotto, gli estremi di identificazione del soggetto concorrente e le generalità complete del firmatario dell'offerta.

Nell'istanza, a pena di esclusione, dovranno essere indicati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445 tutte le dichiarazioni ivi contenute, la cui eventuale omissione comporterà l'esclusione della domanda di partecipazione.

Analoga esclusione avrà luogo in caso di eventuale omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui al punto 2.1 (se il concorrente è persona fisica) ovvero di cui ai punti 2.2 (se persona giuridica).

In particolare, dovranno essere attestati:

- per le persone fisiche: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- per le persone giuridiche: denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita iva, nonché generalità e relativa qualifica del soggetto firmatario, che dovrà coincidere con il legale rappresentante della società.
- di aver preso visione dell'avviso d'asta e di ogni altra condizione attinente la vendita e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni e norme ivi riportate, nessuna esclusa;
- di aver conoscenza dell'unità immobiliare, della sua ubicazione, dello stato di manutenzione, nonché di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa, che possano influire sulla presentazione dell'offerta nonché del prezzo fissato a base d'asta;
- di essere consapevole che l'unità immobiliare sarà venduta a corpo nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, senza obbligo per il Comune di Como di ulteriori opere di manutenzione e/o migliorie, sgombero e smaltimento di rifiuti e materiali di qualsiasi genere, quali macerie, masserizie o altro, per qualsiasi ragione eventualmente presenti in loco;
- di essere a conoscenza che l'aggiudicatario, ove occorrente, a propria cura e spese, provvederà: all'eventuale messa a norma impiantistica ed ambientale degli immobili, senza possibilità di sollevare eccezioni o riserve alcune; agli eventuali interventi di bonifica, messa in sicurezza dei singoli beni ed eventuale smaltimento di materiali e/o sostanze dannose, pericolose ed inquinanti; allo spostamento di eventuali condutture e sottoservizi esistenti, d'intesa con gli Enti erogatori dei relativi servizi;
- di aver preso atto che i dati catastali, riportati nell'apposita scheda predisposta per ogni unità immobiliare, potranno eventualmente subire modifiche a seguito delle operazioni di migliore identificazione e regolarizzazione da effettuarsi a cura e spese dell'acquirente, senza che ciò possa costituire motivo di rifiuto di stipulare l'atto di compravendita per la cifra offerta in caso di aggiudicazione definitiva dell'asta;
- di conoscere e accettare la condizione che prevede la stipula del contratto di compravendita, e il pagamento del prezzo offerto al netto della cauzione versata, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione. In caso di rifiuto, ogni rapporto tra le parti si intenderà automaticamente risolto e il Comune si riterrà libero da ogni vincolo ed obbligo per la vendita dell'unità immobiliare aggiudicata e la somma versata a titolo di cauzione sarà incamerata, salvo il risarcimento di ulteriori danni;
- di essere consapevole che, qualora intervenissero cause di forza maggiore che impediscano l'aggiudicazione e/o la consegna dell'immobile, il Comune di Como potrà, con provvedimento motivato, annullare l'asta ad ogni effetto e, in tal caso, restituire la cauzione versata senza alcun altro onere e/o responsabilità.

2. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445

Modello 2 - in caso di persona fisica

- di trovarsi nel pieno godimento dei diritti civili;

- di non essere interdetto, inabilitato o fallito, di non essere in stato di insolvenza o di dissesto, e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
- di non aver riportato condanne penali definitive che comportino la perdita e la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere in corso vertenze o contenzioso con il Comune di Como al momento della presentazione dell'offerta;
- non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione previste dall'art. 6 del D. Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 D. Lgs. 159/2011 e s.m.i. nei propri confronti e dei familiari conviventi;

Modello 2 bis - in caso di persona giuridica (la Dichiarazione dovrà essere resa da parte di ciascuno dei soggetti con poteri di amministrazione/legale rappresentanza)

- il soggetto di cui ha la legale rappresentanza è iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio con indicazione degli estremi di iscrizione;
- l'assenza di procedura in corso o dello stato di liquidazione, fallimento e concordato preventivo o di ogni altra analoga situazione;
- assenza, anche in via cautelare, della misura interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. 8 giugno 2001 n° 231 (divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione);
- il rispetto del divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19.03.1990 n° 55;
- l'assenza di violazioni, definitivamente accertate, in merito agli obblighi di pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o comunitaria;
- il rispetto delle norme in materia di contribuzione previdenziale e assistenziale e l'assenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, delle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o comunitaria;
- il nominativo dei soggetti che, in base allo statuto o atto costitutivo, hanno i poteri di amministrazione/legale rappresentanza:
- l'insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 D. Lgs. 159/2011 per gli altri soggetti nonché per i familiari conviventi, e che non risulta pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione previste dall'art. 6 del D. Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dal sopra citato art. 67 D. Lgs. 159/2011 e s.m.i.;
- l'assenza di pronuncia di sentenza di condanna passata in giudicato, o emissione di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, ovvero di aver riportato condanne (specificare quali);
- la non applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 (divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione).

In caso di offerta congiunta, alla domanda di partecipazione dovranno, inoltre, essere allegate a pena di esclusione, le relative dichiarazioni rese sempre ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, da tutti i soggetti partecipanti, secondo il **Modello 2** (persone fisiche) e il **Modello 2bis** (persone giuridiche).

3. Cauzione, assegno circolare non trasferibile

intestato al Comune di Como, a garanzia delle obbligazioni assunte per la partecipazione all'Asta pubblica e dei conseguenti adempimenti, in caso di aggiudicazione, di cui al paragrafo "Deposito cauzionale" di ogni singola scheda;

4. Copia fotostatica di un documento di identità

del/dei sottoscrittore/i in corso di validità

La BUSTA B dovrà contenere l'OFFERTA ECONOMICA:

Il **Modello 3** contenente l'offerta, sul quale apporre la marca da bollo di € 16.00.

L'offerta dovrà riportare l'indicazione del lotto per il quale si intende concorrere, gli estremi di identificazione del soggetto concorrente, nonché l'indicazione in cifre e in lettere del corrispettivo proposto almeno pari o in rialzo rispetto all'importo posto a base d'asta.

In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per il Comune di Como.

Le BUSTE A e B dovranno essere inserite in una busta più grande, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, con indicazione del mittente e relativo recapito, recante la seguente dicitura:

"NON APRIRE – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE - LOTTO N. 9.5"

ART. 5 - TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E APERTURA BUSTE

L'offerta dovrà pervenire all'Ufficio Archivio e Protocollo Generale del Comune di Como, Via Vittorio Emanuele II° n° 97,

entro le ore 12 del giorno 31.1.2024

Oltre la scadenza del termine sopraindicato non sarà più accettata alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di una precedente presentata.

Resta inteso che il recapito a mezzo posta o corriere dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente, il quale nulla avrà da opporre qualora l'offerta stessa non giungesse a destinazione in tempo utile.

L'apertura delle buste, si terrà il giorno 14.2.2024 alle ore 15

presso la Sala Stemmi del Comune di Como, via Vittorio Emanuele II° n° 97

ART. 6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Per la vendita si procederà mediante asta pubblica con il sistema delle offerte segrete del valore almeno pari o superiore al prezzo a base d'asta, secondo il metodo di cui all'articolo 73, lettera c) del R.D. 23 maggio 1924, n° 827 e le procedure di cui all'articolo 76, comma 2, del medesimo Regio Decreto.

L'aggiudicazione sarà ritenuta definitiva, ad unico incanto, e verrà considerata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa, sempre se pari o superiore al prezzo a base d'asta.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 65, punto 10, del R.D. n° 827/1924.

In caso di parità di offerta fra due o più concorrenti, a norma dell'art. 77 del R.D. n° 827/1924, si procederà nella medesima seduta ad una licitazione fra essi soli, con offerta migliorativa in busta chiusa.

Pertanto, ai fini dell'espletamento della precitata licitazione tra i soggetti che hanno presentato pari offerta, ciascun concorrente è tenuto ad essere presente all'apertura dei plichi delle offerte segrete.

In assenza dell'offerente o di un suo delegato, il concorrente non sarà ammesso alla precitata licitazione, ferma restando l'offerta segreta già presentata. Ove nessuno dei concorrenti che abbiano presentato la medesima offerta fosse presente, ovvero i presenti non intendano migliorare l'offerta, l'aggiudicatario verrà scelto tramite sorteggio.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare, né alcuna cessione dell'aggiudicazione.

ART. 7 - EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'unità immobiliare messa all'asta viene venduta a corpo e nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, così come meglio specificato nella scheda descrittiva allegata al presente bando.

Con la compravendita si trasferiscono le relative accessioni e pertinenze, servitù attive e passive, vincoli delle leggi vigenti.

L'atto di compravendita dovrà essere predisposto a cura del notaio incaricato dalla parte acquirente e la stipula dovrà avvenire presso il Comune di Como.

Il pagamento del prezzo di aggiudicazione, al netto dell'importo versato a titolo di cauzione, dovrà essere effettuato in un'unica soluzione all'atto della firma del contratto di compravendita.

Nel contratto verrà dato atto dell'avvenuto versamento dell'importo corrisposto tramite assegno circolare.

Tutte le spese annesse e connesse alla compravendita (notarili, di registro ed ipotecarie, tecniche e di altra natura), nonché le imposte e le tasse vigenti al momento della stipula dell'atto notarile di compravendita, saranno a carico dell'aggiudicatario.

Il prezzo di vendita è considerato al netto di ogni peso, onere fiscale, notarile, catastale.

Qualora l'unità immobiliare fosse occupata, nonostante il contratto non sia più in corso di validità, sarà onere dell'acquirente assumere le proprie determinazioni nei confronti dell'occupante.

Per le unità immobiliari per le quali sia stata autorizzato l'utilizzo temporaneo, sarà cura del Comune di Como informare dell'avvenuta cessione di proprietà e richiedere la liberazione/restituzione dell'unità immobiliare.

L'aggiudicazione provvisoria, risultante dal verbale delle operazioni di apertura delle offerte, verrà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economica almeno pari o superiore rispetto al prezzo posto a base d'asta.

Il soggetto aggiudicatario, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva della vendita, dovrà sottoscrivere l'atto di compravendita con oneri a proprio carico.

Decorso inutilmente il termine di 60 (sessanta) giorni senza che si sia addivenuti alla conclusione del contratto per fatto imputabile al Comune, l'aggiudicatario potrà ritenersi svincolato dall'impegno, ottenendo la restituzione della cauzione provvisoria.

In caso di mancata approvazione del verbale di aggiudicazione per motivi di interesse pubblico, l'aggiudicatario ha diritto soltanto alla restituzione della cauzione provvisoria senza interessi.

In caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario, il Comune di Como dichiarerà decaduto l'aggiudicatario, incamerando la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dall'amministrazione. Il lotto in questione potrà essere aggiudicato a favore di eventuali offerenti che seguano in graduatoria, previa conferma dell'offerta presentata in sede di gara e versamento di cauzione pari al 10% del prezzo offerto, da rilasciarsi mediante assegno circolare intestato al Comune di Como.

Il Comune di Como, a proprio insindacabile ed esclusivo giudizio, potrà valutare l'opportunità di concedere, qualora ricorrano motivate circostanze che la giustifichino, una proroga al termine di sessanta giorni di cui sopra.

Ai sensi dell'art. 75 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ferma l'applicazione delle sanzioni penali di cui al successivo art. 76, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. In quest'ultimo caso, con provvedimento motivato l'aggiudicatario verrà dichiarato decaduto e, verrà incamerata la cauzione provvisoria, salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni e il lotto potrà essere aggiudicato a favore di eventuali offerenti che seguano in graduatoria.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti saranno trattati ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo; il loro conferimento ha natura obbligatoria ed il rifiuto a rispondere comporterà l'impossibilità di adottare i successivi provvedimenti amministrativi. I soggetti che verranno o potranno venire a conoscenza dei dati sono le Direzioni: Patrimonio e Demanio, Servizi finanziari e Segreteria Generale del Comune di Como. I dati saranno conservati garantendo la loro sicurezza e riservatezza con adeguate misure di protezione, in base a quanto disposto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, in materia di misure minime di sicurezza, al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito

o non conforme alle finalità della raccolta. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo 2016/679 e del c.d. Codice Privacy di cui al D. Lgs. n. 196/2003 (aggiornamento, rettificazione o integrazione dei dati; cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge; opposizione al trattamento; richiesta di informazioni).

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Como. Il responsabile per la protezione dei dati è la Società SI.net Servizi Informatici s.r.l. il cui referente è il Dott. Paolo Tiberi. L'informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679, è allegata al presente bando.

ART. 9 - DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI

Copia dell'Avviso e degli atti ad esso connessi sono custoditi e visionabili presso la Direzione Patrimonio e Demanio – Servizi a Rete del Comune di Como. L'accesso agli atti avviene con le modalità ed i tempi previsti dalla Legge 241/90 e dal vigente Regolamento disciplinante le modalità di accesso ai documenti amministrativi del Comune di Como.

ART. 10 - CONTROLLI E DECADENZA

L'Amministrazione procederà ad effettuare specifici controlli sulle dichiarazioni rese, anche presso la sede del soggetto beneficiario, senza preavviso. I soggetti sottoposti a controllo dovranno comprovare con apposita documentazione tutti i fatti e le notizie autocertificate che l'Amministrazione non sarà in grado di controllare autonomamente.

ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Dirigente del Servizio Patrimonio e Demanio – Servizi a Rete - ing. Antonio Vito Ferro.

ART. 12 - RICHIESTA DI INFORMAZIONI E SOPRALLUOGHI

Per qualsiasi informazione sulla procedura, per l'acquisizione e/o la visione dei documenti eventualmente necessari alla formulazione dell'offerta, gli interessati potranno rivolgersi ai seguenti referenti:

- Sig.ra Giuseppina Castelli, tel. 031/252.385, mail castelli.giuseppina@comune.como.it
- Arch. Ambra Pagani, tel. 031/252.085, mail pagani.ambrogina@comune.como.it
- Matteo Tasciotti, tel. 031/252.2343, mail tasciotti.matteo@comune-como.it

Gli operatori che intendano presentare l'offerta dovranno effettuare il sopralluogo presso il compendio oggetto del presente bando.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato in data e orario da concordare con l'Ufficio Patrimonio e Demanio – Servizi a Rete previa richiesta tramite al seguente indirizzo pec: comune.como@comune.pec.como.it indicando in oggetto “Asta pubblica per il Lotto 9.5 di via Conciliazione n.67/69/71/73 – richiesta di sopralluogo”.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante ovvero da soggetto dallo stesso incaricato munito di apposita delega. Nella richiesta di sopralluogo dovrà essere specificato il nominativo di chi effettuerà la visita con il relativo documento di identità in corso di validità ed il recapito telefonico.

Per consentire l'organizzazione del calendario dei sopralluoghi, le suddette richieste dovranno pervenire **entro e non oltre al quarto giorno antecedente** il termine per la presentazione delle offerte.

Al soggetto che avrà effettuato il sopralluogo sarà rilasciato un attestato di visita dei luoghi che dovrà essere obbligatoriamente allegato alla documentazione da presentare in sede di gara.

ART. 13 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio online, sul sito istituzionale del Comune di Como www.comune.como.it per estratto sulla Gazzetta Ufficiale, su un quotidiano locale e uno nazionale.

Il Dirigente di Settore
Ing. Antonio Ferro

ALLEGATI:

- Scheda descrittiva del singolo lotto
- Modello 1 - Istanza di ammissione alla gara
- Modello 2 Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 per le persone fisiche
- Modello 2 bis Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R.445/2000 per le persone giuridiche
- Modello 3 - Offerta economica
- Informativa sul trattamento dei dati personali

INDICE

- ART. 1 – Condizioni generali di vendita
- ART. 2 – Deposito cauzionale
- ART. 3 - Soggetti ammessi alla gara
- ART. 4 – Modalità di presentazione delle offerte
- ART. 5 – Termini di presentazione dell’offerta e apertura buste
- ART. 6 – Criterio di aggiudicazione
- ART. 7 – Effetti dell’aggiudicazione della gara
- ART. 8 – Trattamento dei dati personali
- ART. 9 – Diritto di accesso agli atti
- ART. 10 – Controlli e decadenza
- ART. 11 – Responsabile del procedimento
- ART. 12 – Richiesta di informazioni e sopralluoghi
- ART. 13 – Pubblicazione del bando