



Città di Mariano Comense

Settore Servizi culturali
Servizio Manifestazioni

INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE PIANI DI SICUREZZA, DI EMERGENZA E RELAZIONI TECNICHE DI CONFORMITA’ PER PUBBLICHE MANIFESTAZIONI ORGANIZZATE NEL COMUNE DI MARIANO COMENSE ANNO 2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATI

- l’art. 66 del del D.Lgs. 50/2016 e s.mi.
- l’articolo 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e sue modifiche e integrazioni, secondo il disposto della L.120/2020;
- le Linee Guida n. 4 emanate dall’ANAC recanti: “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

PREMESSO:

- Che l’Amministrazione Comunale intende realizzare, nel corso dell’anno 2021, alcune manifestazioni in luoghi pubblici e aperti al pubblico, per le quali è prevista l’affluenza di pubblico, da gestire anche secondo i principi di cui alla legislazione emergenziale di contrasto al Covid 19;
- Che per le manifestazioni di cui sopra, necessita di dotarsi dei piani di emergenza e di evacuazione coerenti con le indicazioni e le informazioni contenute nel documento progettuale degli eventi, sia al fine di prevenire situazioni di sovraffollamento, sia di evitare che nella logistica e nell’organizzazione in generale siano presenti elementi di rischio che possano creare o rendere difficile la gestione di eventuali emergenze;
- Che per i motivi sopra esposti, il Comune di Mariano Comense intende affidare a studio professionale/società /libero professionista, un servizio consistente nello svolgimento delle seguenti prestazioni:

- Redazione relazione tecnica ed allegati elaborati grafici secondo DM 19/08/1996.
- Redazione di piano di gestione della sicurezza e dell’emergenza delle manifestazioni per gli eventi pubblici, realizzati in luoghi all’aperto presso il Comune di Mariano Comense e la predisposizione di quanto necessario al rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza per lo svolgimento di pubblici spettacoli e manifestazioni di cui al R.D. 18 giugno 1931, n. 773 TULPS, D.P.R. 28 maggio 2001, n. 311, nonché delle recenti disposizioni emanate per la tutela della sicurezza in occasione di Pubbliche Manifestazioni ed in particolare:
 - Circolare M.I. - gabinetto del Ministero - n. 11001/110(10) del 18-07-2018 - Modelli organizzativi e procedurali per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche – Direttive, per quanto ancora applicabili:
- Circolare del Capo della Polizia - Direttore Generale della Pubblica Sicurezza n.555/OP/0001991/2017/1 del 07-06-2017 (cd Direttiva > Gabrielli)
- Circolare del Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile n. 11464 DEL 19-06-2017: Manifestazioni pubbliche. Indicazioni di carattere tecnico in merito a misure di safety.
- Circolare del Capo del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco n. 9925 del 20-07-2017: Manifestazioni organizzate in aree di libero accesso al pubblico. Indicazioni operative.

Tutto ciò premesso

1



Città di Mariano Comense

Settore Servizi culturali
Servizio Manifestazioni

AVVISA

Gli studi professionali, le società ed i liberi professionisti che intendono manifestare il proprio interesse ad essere invitati a presentare offerta per l'esecuzione dei servizi e con riferimento alle manifestazioni e alle aree individuate in premessa, che dovranno inoltrare la propria domanda nella maniera seguente.

1. STAZIONE APPALTANTE: Comune di Mariano Comense - Piazzale Cons. T. Manlio n. 6 – CAP 22066- www.comune.mariano-comense.co.it - Settore Servizi Culturali Telefono: 031 757268; Posta elettronica: cultura@comune.mariano-comense.co.it; Pec: comune.marianocomense@pec.regione.lombardia.it.

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Responsabile unico del procedimento: Dr. Ivo Mancini - Responsabile Settore Servizi culturali - Tel. 031.757277 - Email : cultura@comune.mariano-comense.co.it

3. OGGETTO: Il servizio comprende le seguenti prestazioni minime:

Dovrà essere effettuata una valutazione e gestione della sicurezza adottando misure adeguate sia in termini di sicurezza pubblica (security) che di incolumità pubblica (safety), previa analisi delle vulnerabilità e del grado di rischio, mediante l'elaborazione di specifici documenti.

Queste attività dovranno concretizzarsi nella presentazione, per ogni evento, dei seguenti elaborati:

1. Relazione tecnica illustrativa relativa all'evento ai sensi del DM 19/08/1996 e ai sensi degli artt. 68 e 80 del T.U.L.P.S., inerente le manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale, compresi allegati elaborati grafici
2. Piano della sicurezza della manifestazione
3. Piano di gestione dell'emergenza ed evacuazione
4. Individuazione specifica cartellonistica di sicurezza e suo posizionamento
5. Documentazione prodotta ai fini della formazione
6. Individuazione aree e prescrizioni per attività svolte da privati all'interno delle manifestazioni
7. Protocollo di contrasto al Covid '19 per singoli scenari

Quanto previsto ai punti n. 1 - 7 per ognuna delle seguenti manifestazioni organizzate dal Comune:

- Mariano estate, che si svolgerà presuntivamente dal 1° luglio al 4 agosto 2021 con tre scenari (scenario spettacolo teatrale, scenario proiezione film all'aperto, scenario spettacolo musicale)
- Festa dello sport, prevista per il mese di settembre 2021, scenario unico.
- Iniziative natalizie, che si svolgeranno nel mese di dicembre 2021 (scenario mercatino hobbisti)

Consulenza generale in base alle necessità delle singole manifestazioni.

Naturalmente il calendario di massimo è subordinato alla normativa di contrasto al Covid, alla campagna vaccinale ed all'andamento generale del contagio.

Le location vengono individuate in maniera indicativa come segue:

- Parco dei vivai (via dei vivai)
- Piazza Roma
- Piazzale Teodoro Manlio
- Piazza Mercato (via Kennedy)
- Anfiteatro "Falcone e Borsellino" Via S. Ambrogio
- Cortile scuola "IV novembre" via Trento



Città di Mariano Comense

Settore Servizi culturali
Servizio Manifestazioni

4. IMPORTO PRESUNTO DELL’AFFIDAMENTO: L’importo a base d’affidamento è pari a presunti € 2.500,00 oltre IVA e oneri di legge.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti generali e di idoneità professionale

- Assenza delle cause di esclusione previste dall’art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l’artigianato, o presso i competenti ordini professionali (ingegneri, architetti, geometri, periti, etc.), o in analogo albo se operatore economico di altro stato membro;

Requisiti di Capacità tecnica e professionale

I soggetti interessati dovranno, inoltre, essere in possesso dei seguenti requisiti professionali:

1. Libero professionista iscritto al relativo Albo Professionale o società che abbia nell’oggetto sociale la voce sistemi di gestione per la sicurezza
2. Provata esperienza della società o del professionista, nell’espletamento di tutte le attività relative alla gestione della sicurezza, negli ultimi 3 anni, di eventi pubblici o privati;
3. Requisiti di ordine generale ai sensi dell’Art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

I requisiti richiesti e le precedenti esperienze dovranno essere dichiarati in un curriculum professionale da allegare alla domanda.

Per inoltrare la manifestazione di interesse, ciascun operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel accedendo al portale dell’Agenzia Regionale Centrale Acquisti all’indirizzo internet www.aria.regione.lombardia.it, nell’apposita sezione “Registrazione”. Le modalità di registrazione, le condizioni di accesso e di utilizzo della Piattaforma Sintel sono riportate nei manuali e guide disponibili e liberamente scaricabili dal sito di ARIA Lombardia. La Registrazione a Sintel è del tutto gratuita e non comporta in capo all’operatore economico che la richiede nessun obbligo.

6. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA: Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, il concorrente dovrà aver eseguito preventivamente la Registrazione al Sistema Informatico della Regione Lombardia **Sintel**, così come disciplinato nei “Manuali”, accedendo al portale dell’Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARIA) Centrale Regionale Acquisti all’indirizzo internet www.aria.regione.lombardia.it, nell’apposita sezione “Registrazione alla Centrale Acquisti - Registrazione Imprese” **ed essersi qualificato per l’Ente Comune di Mariano Comense** (la Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l’obbligo di presentare l’offerta, né alcun altro onere o impegno).

7. FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI: Ogni documento relativo alla procedura in oggetto deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara. Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo “file”) inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell’offerta dovrà essere sottoscritto con la **firma digitale** di cui all’art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005.

8. CONTENUTO DELL’OFFERTA: L’offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di Mariano Comense in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell’offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi dell’apposita₃



Città di Mariano Comense

Settore Servizi culturali
Servizio Manifestazioni

procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre la Busta telematica di offerta formata dalle seguenti buste telematiche:

- **BUSTA 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **BUSTA 2: OFFERTA ECONOMICA**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta.

Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

9. MODALITA' DI FORMULAZIONE E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

Le manifestazioni di interesse dovranno essere inviate entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 18.00 del 11 giugno 2021**. Nell'apposito campo "Documentazione Amministrativa" il concorrente dovrà allegare (in formato zip) la seguente documentazione:

1. Il modello A autocertificazione requisiti debitamente compilato e firmato digitalmente, nella parte Sub A, dal legale rappresentante e nella parte Sub B da tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 D.Lgs. 50/2016;
2. una relazione contenente la descrizione delle modalità proposte per l'organizzazione del servizio, firmata digitalmente da un legale rappresentate, con indicazione del team di professionisti messi a disposizione dell'ente per ogni necessità di confronto o informazioni;
3. Curriculum dell'impresa o del professionista, firmato digitalmente, con indicazione dell'esperienza nell'attività di sviluppo e gestione dell'intero iter di progettazione e dei servizi analoghi svolti a favore di Enti Pubblici.

Non verranno prese in considerazione richieste non pervenute tramite la piattaforma telematica Sintel. Le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma Sintel" e "Manuale operativo utente fornitore" scaricabili dal sito internet <http://www.aria.regione.lombardia.it>. Per ottenere supporto in ordine al funzionamento della piattaforma Sintel ovvero in merito alle procedure di registrazione e qualificazione contattare il numero verde di Aria Lombardia 800116738. Il concorrente debitamente registrato e qualificato per il Comune di Mariano Comense, accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "invio offerta" relativa alla presente procedura.

Il concorrente dovrà dichiarare di accettare i termini e le condizioni della documentazione di gara.

Questa dichiarazione viene prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato pdf che viene scaricato da Sintel.

10. OFFERTA ECONOMICA: Nell'apposito campo "Offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica, consistente nell'indicazione dell'importo richiesto per lo svolgimento del servizio oggetto della presente procedura, al ribasso rispetto alla base d'asta annua pari a € 2.500,00 IVA esclusa, comprensivo di tutti i costi, spese, imposte e oneri accessori.

L'offerta di cui sopra è da intendersi quale corrispettivo e remunerativo di ogni voce oggetto dell'affidamento posto a carico dell'offerente.



Città di Mariano Comense

Settore Servizi culturali
Servizio Manifestazioni

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato “.pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

11. VALUTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI PERVENUTE: La valutazione delle manifestazioni di interesse avverrà a cura del Responsabile del Procedimento che, accertata la regolarità dell'offerta presentata e ritenuta congrua e conveniente tale offerta, procede ad individuare l'affidatario, a seguito di esame comparativo relativo al prezzo del servizio offerto previa verifica dei requisiti di partecipazione e del curriculum dell'impresa.

12. INFORMAZIONI CIRCA L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO: La presente ricerca esplorativa non costituisce gara o consultazione obbligatoria ai sensi di legge, ma solo un'indagine finalizzata all'affidamento diretto del servizio di cui all'oggetto e pertanto ci si riserva:

- di non procedere all'assegnazione del servizio a nessuno dei soggetti consultati;
- di effettuare ulteriori consultazioni di mercato, eventualmente anche richiedendo una proposta migliorativa a uno o più soggetti individuati tra quelli che hanno presentato manifestazione di interesse;
- di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione pervenuta, purché valida e ritenuta congrua.

Dell'avvenuta adozione del provvedimento di affidamento, sarà data comunicazione a tutti i partecipanti.

13. RICHIESTE DI CHIARIMENTI: Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione o sullo svolgimento di essa devono essere presentate per mezzo della funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle **ore 18.00 del 5 giugno 2021**.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori aderenti alla procedura, attraverso la funzionalità “Comunicazioni della procedura” e pubblicate nella sezione documentazione, nonché sul sito istituzionale del Comune.

14. PUBBLICAZIONE AVVISO: Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Città di Mariano Comense all'indirizzo www.comune.mariano-comense.co.it e sulla piattaforma Sintel di cui al sito www.aria.regione.lombardia.it.

15. TRATTAMENTO DEI DATI: Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs.50/2016 per le finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio. I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/ 679 nonché dell'art. 13 della Legge 196/2003 e s.m.i., per quanto ancora applicabile, esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

Mariano Comense, 25 maggio 2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dr. Ivo Mancini

Allegati:

- Modello autocertificazione requisiti.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445 e D.lgs. 82/2005 e norme collegate.

5