



IL SINDACO

Visti:

- gli articoli 42 comma 2, lett. m) e 50 commi 8 e 9 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) che attribuiscono al Sindaco la competenza in tema di nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale;
- l'articolo 54 del vigente Statuto comunale in base al quale il Consiglio Comunale definisce tali indirizzi, all'inizio del mandato, indicando i criteri e le competenze ritenute utili per la selezione dei candidati;
- l'art. 70, lett. i) del vigente Statuto ai sensi del quale il Sindaco provvede alla nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale;

Visti gli *“Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni” (All. 1)*, approvati dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 del 7 settembre 2017 nelle parti in cui stabiliscono i requisiti generali e specifici che devono possedere i rappresentanti e la procedura di nomina, prescrivendo che la stessa sia condotta nel rispetto dei principi generali dell'azione amministrativa ed in particolare di quelli di celerità e trasparenza;

Visto il parere positivo di regolarità tecnica - amministrativa espresso sul presente avviso dal Dirigente pro tempore del Settore Gabinetto - Relazioni Istituzionali, ex art. 147 bis, c. 1, del T.U.EE.LL. e art. 11, c. 1 del vigente Regolamento comunale dei controlli interni;

Ritenuto di avviare la procedura di designazione di un membro del Consiglio di Amministrazione della società ACEL Energie Srl, società del Gruppo ACSM AGAM SpA partecipata dal Comune di Como e operante nel settore della vendita di gas naturale ed energia elettrica, secondo quanto previsto dal vigente patto parasociale a seguito dell'aggregazione fra le utilities di Como, Monza, Lecco, Sondrio e Varese;

RENDE NOTO

che chiunque sia interessato a ricoprire il citato incarico può far pervenire la propria candidatura, indirizzata al Sindaco del Comune di Como, compilando l'allegato **Modello “Candidatura per membro CdA Acel Energie Srl” (All. 2)**, completo della documentazione richiesta (curriculum firmato e copia del proprio documento personale in corso di validità).

Il termine per la presentazione della candidatura, a pena di esclusione, è il

21/11/2019

data entro la quale devono essere posseduti tutti i requisiti necessari per assumere l'incarico.

La presentazione della candidatura dovrà avvenire, a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- 1) consegna diretta a mano all'Ufficio Protocollo – *front office* del Comune di Como – Palazzo Cernezzi, Via Vittorio Emanuele II n. 97 Como, Cortile antico, piano terra, negli orari di apertura al pubblico (Lunedì, Martedì, Giovedì e Venerdì 8.30-13.00; Mercoledì 8.30-15.30);
- 2) invio tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: comune.como@comune.pec.como.it; il candidato dovrà, inviare il modulo di domanda con i relativi allegati debitamente compilati, esclusivamente tramite un indirizzo di posta elettronica certificata personalmente a lui rilasciato.

Sulla busta chiusa/nell'oggetto del messaggio di pec dovrà essere indicata la seguente dicitura "Candidatura designazione membro CdA Acel Energie Srl".

Le domande pervenute oltre il termine o con modalità diverse da quelle sopra indicate o incomplete non saranno considerate valide.

La presentazione della candidatura non costituisce di per sé il riconoscimento di diritto alcuno in capo ai richiedenti.

Requisiti di ordine generale (art. 2 e 4 degli Indirizzi sopra richiamati):

I candidati alla designazione devono:

- a) essere cittadini di uno Stato dell'Unione Europea;
- b) possedere i requisiti del Codice Civile per l'incarico da ricoprire;
- c) non trovarsi in alcuna delle condizioni che la legge qualifica come ostative alla conferibilità di cariche amministrative.

I candidati dovranno pertanto dichiarare:

1. di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di incompatibilità ed ineleggibilità di cui agli artt. 64 comma 4 e 78 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 e sue successive modifiche ed integrazioni;
2. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal comma 1, lettera s, dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 comma 1 L. n. 213/2012;
3. di non trovarsi nelle condizioni di incandidabilità di cui all'art. 10 comma 2 del D.Lgs. n. 235/2012;
4. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconfiribilità di incarichi prevista dagli artt. 3 comma 1, 4 comma 1, 7 comma 2 e 9 comma 2 del D.Lgs. n. 39/2013;
5. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità tra incarichi nella Pubblica Amministrazione e negli altri Enti privati in controllo pubblico e cariche di componenti di organi di indirizzo politico previsti dagli artt. 11 commi 1 e 3 e 13 commi 1 e 3 del D.Lgs. n. 39/2013;
6. di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 1 comma 734 della Legge 296/2006 (legge finanziaria 2007);
7. di non trovarsi nella situazione di incompatibilità di cui all'art. 5 comma 9 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla Legge n. 135/2012 (in quanto soggetto già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza);
8. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, né di avere liti pendenti con il Comune di Como o con la società cui la proposta di candidatura si riferisce;
9. di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR. n.445/2000 per le eventuali dichiarazioni mendaci sottoscritte;

10. di impegnarsi nel corso dell'incarico a presentare annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 comma 2 del D.Lgs. n. 39/2013;

11. di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi.

I componenti degli organi amministrativi di società a controllo pubblico devono possedere i requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia ai sensi dell'art. 11 comma 1 del D.Lgs. 175/2016.

I candidati alla designazione non devono inoltre trovarsi in conflitto di interesse, anche potenziale, con le funzioni inerenti al ruolo da ricoprire, tenuto conto delle attività abitualmente svolte in ambito professionale e associativo.

Requisiti professionali (art. 3 degli Indirizzi sopra richiamati):

La designazione sarà effettuata dal Sindaco sulla base delle specifiche e comprovate competenze amministrative e professionali possedute dai candidati con riferimento alle caratteristiche del ruolo da ricoprire.

Saranno conseguentemente valutati in particolare:

- a) i titoli di studio conseguiti che abbiano attinenza con l'area di attività della società cui la nomina si riferisce. Saranno altresì valutati i titoli indicanti particolare esperienza nell'ambito della materia o dei campi di attività correlati con la carica;
- b) le esperienze lavorative professionali o di responsabilità nel settore pubblico o in quello privato per almeno 5 anni, gli incarichi accademici, le pubblicazioni e le attività di impegno civile e sociale.

La competenza e la professionalità devono essere desumibili dal curriculum vitae.

Ai soli candidati prescelti, prima di provvedere alla designazione, sarà chiesto di confermare quanto autocertificato in relazione all'insussistenza delle cause di impedimento all'assunzione della carica con impegno a rimuovere eventuali situazioni di incompatibilità che venissero a crearsi per effetto dell'assunzione medesima.

Sarà chiesto inoltre di indicare l'eventuale titolarità di cariche, in corso di espletamento o svolti nei due anni precedenti, presso enti pubblici o privati, con l'indicazione della tipologia dell'incarico, della denominazione dell'Ente e della durata.

Ai sensi dell'art. 6, comma 1 -lett. E-, nonché dei Considerando n. 31 e 37 del Regolamento UE n. 679/2016, il trattamento dei dati personali forniti con la candidatura risulta necessario per l'esecuzione di compiti connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui il Comune di Como è investito. I dati saranno pertanto trattati esclusivamente per gli adempimenti relativi al perfezionamento della procedura di nomina.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Como; il responsabile del procedimento è il Dirigente pro tempore del Settore Gabinetto - Relazioni Istituzionali.

Ai candidati è pertanto chiesta la sottoscrizione dell'allegata **Informativa privacy (All. 3)**.

Per ogni eventuale informazione e chiarimento in ordine alla presente procedura è possibile rivolgersi alla Segreteria del Sindaco ai seguenti contatti:

tel: 031252270

mail: sindaco@comune.como.it

Dott. Mario Landriscina