

# COMUNE DI FENEGRO'

PROVINCIA DI COMO

## AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA (art. 30 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.)

**PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI  
"ISTRUTTORE TECNICO" CATEGORIA C.1 – AREA TECNICA E GESTIONE DEL  
TERRITORIO.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della deliberazione di G.C. n. 2 del 17.01.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Indizione procedura di mobilità per copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico" Cat. C tempo pieno e della propria determinazione n. 7 del 19.01.2017 di indizione del presente bando di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 52 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» ed in modo particolare l'art. 30;

Visto il Decreto Legislativo n.° 267 del 18/08/2000 T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modifiche ed integrazioni;

Visti i vigenti CC.CC.NN.LL. dei dipendenti dagli Enti Locali;

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modifiche ed integrazioni, recante: «Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni»;

Visto l'art. 1, comma 47, della Legge n. 311/2004 e s.m.i.;

Visto il D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito in Legge 11 agosto 2014, n. 114 e s.m.i.;

Visti l'art. 1, c. 424 della Legge 190/2014 e s.m.i. ed il D.P.C.M. 14 settembre 2015;

Vista la deliberazione n. 19/2015 della Corte dei Conti – Sezione Autonomie;

Vista la deliberazione n. 70/2016 della Corte dei Conti del Piemonte;

Visto il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice della pari opportunità tra uomo e donna";

Visto il D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;

### RENDE NOTO

- che si intende verificare e valutare, tramite procedura selettiva a carattere esplorativo, la disponibilità di personale a tempo indeterminato che sia interessato al trasferimento presso il Comune di Fenegrò mediante la mobilità esterna prevista dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e

Comune di Fenegrò (CO)

N° Prot. P. 0000442 del 19-01-2017

Ufficio: RAGIONERIA

Ufficio: SEGRETERIA

Cat. 3 Classe 11 Fasc.

Comune di Fenegrò – via C. Colombo n. 19 | 22070 Fenegrò (CO)

Tel. 031.935722 | Fax. 031.937666

Mail. [info@comune.fenegro.co.it](mailto:info@comune.fenegro.co.it)

Pec. [comune.fenegro@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.fenegro@pec.regione.lombardia.it)

C.F./P.I. 00602440133



Comune di Fenegrò' Prot.n.442 del19-01-2017 partenza Cat.3 CI11

s.m.i. per la copertura di un posto di “Istruttore Tecnico” – categoria C.1 - Area Tecnica e gestione del territorio.

- che il presente avviso è da considerarsi meramente esplorativo, non vincola in alcun modo il Comune di Fenegrò a procedere all’assunzione mobilità e che può essere revocato, sospeso o prorogato in qualsiasi momento senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa.

Alla procedura di mobilità possono partecipare esclusivamente i dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all’art. 1, c. 2 del D.Lgs. 165/2001, soggetta a limitazione delle assunzioni, con inquadramento nella categoria C.1 (ex VI q.f.) del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali con pari profilo professionale o attinente per contenuto lavorativo e competenze richieste.

### REQUISITI PER L’AMMISSIONE

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda:

- Rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all’art. 1, c. 2 del D.Lgs. 165/2001, soggetta a limitazione delle assunzioni;
- Inquadramento nella categoria C.1 (ex VI q.f.) del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali con pari profilo professionale o attinente per contenuto lavorativo e competenze;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non aver in corso procedimenti disciplinari (in caso contrario, gli interessati dovranno indicare quali sanzioni abbiano riportato o i procedimenti in corso);
- Non aver procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- Aver superato positivamente il periodo di prova;
- Essere in posizione regolare riguardo agli obblighi di leva o di servizio militare (per i candidati di sesso maschile);
- Patente categoria B;
- Idoneità fisica all’impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto da ricoprire; l’Amministrazione si riserva la possibilità di sottoporre a visita medica i candidati risultati idonei;
- Essere in possesso di nulla osta da parte dell’Ente di provenienza o, comunque, impegnarsi ad acquisire il nulla osta entro i termini che saranno concordati con questo Ente.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti sopra indicati preclude la possibilità di partecipare alla presente selezione.

### DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla procedura, redatta in carta semplice, contenente tutti gli elementi di cui allo schema allegato e scaricabile dal sito informatico di questo comune, potrà essere inviata con le seguenti modalità e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20 febbraio 2017.**

Comune di Fenegrò – via C. Colombo n. 19 | 22070 Fenegrò (CO)  
Tel. 031.935722 | Fax. 031.937666  
Mail. [info@comune.fenegro.co.it](mailto:info@comune.fenegro.co.it)  
Pec. [comune.fenegro@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.fenegro@pec.regione.lombardia.it)  
C.F./P.I. 00602440133

- per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento (saranno prese in considerazione solo le domande che perverranno entro il termine sopra indicato anche se spedite precedentemente)
- consegnata a mano all'ufficio protocollo generale del comune (in questo caso la domanda dovrà essere presentata in duplice copia in quanto una copia sarà timbrata con la data di arrivo e con l'apposizione dell'orario di consegna ai fini del rispetto della verifica dei termini di presentazione)
- mediante trasmissione della scansione dell'originale della domanda, debitamente sottoscritta, alla casella di posta elettronica certificata del Comune di Fenegrò: [comune.fenegro@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.fenegro@pec.regione.lombardia.it) (si precisa che, perché l'invio possa avere lo stesso valore di una raccomandata, tale modalità potrà essere utilizzata dai soli possessori di PEC, eventuali e-mail trasmesse da caselle di posta elettronica non certificata non saranno accettate dal server)

**Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il termine sopra indicato.**

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

### **CONTENUTO DELLA DOMANDA E RELATIVI ALLEGATI**

**La domanda dovrà essere sottoscritta e redatta secondo l'allegato schema, in essa dovranno essere indicati:**

- Generalità complete
- Ente di appartenenza, categoria e profilo professionale e anzianità di servizio
- Titolo di studio posseduto
- Godimento dei diritti civili e politici
- Inesistenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione
- Inesistenza di sanzioni disciplinari oppure indicazione delle sanzioni disciplinari in corso o subite nei cinque anni antecedenti la scadenza del presente avviso
- Posizione nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile)
- Possesso patente categoria B
- Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto da ricoprire
- Recapito presso il quale inviare eventuali comunicazioni
- Condizioni di famiglia con particolare riferimento alla esigenza di ricongiungimento al coniuge
- Eventuale presenza di invalidi in famiglia
- Eventuali necessità di studio del dipendente, del coniuge e dei figli
- Possesso di nulla osta da parte dell'Amministrazione di provenienza oppure dichiarazione di impegno a presentarlo entro i termini che saranno concordati con il Comune di Fenegrò.

**La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata, alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati, pena esclusione, anche nel caso di trasmissione mediante posta elettronica certificata (in quest'ultimo caso effettuando la necessaria scansione):**

**Comune di Fenegrò – via C. Colombo n. 19 | 22070 Fenegrò (CO)**  
 Tel. 031.935722 | Fax. 031.937666  
 Mail. [info@comune.fenegro.co.it](mailto:info@comune.fenegro.co.it)  
 Pec. [comune.fenegro@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.fenegro@pec.regione.lombardia.it)  
 C.F./P.I. 00602440133

- Copia fotostatica di un documento di identità valido
- Curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto
- Nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Ente di provenienza oppure dichiarazione di impegnarsi ad acquisire il nulla osta entro i termini che saranno concordati con questo Ente

## **SELEZIONE DEI CANDIDATI**

I candidati in possesso dei requisiti previsti e che avranno presentato regolare domanda nei termini stabiliti dal presente bando saranno sottoposti ad un colloquio che si svolgerà presso la sede municipale. La data e l'ora del colloquio saranno comunicate ai candidati al recapito indicato nella domanda di partecipazione quale indirizzo utile per ogni comunicazione inerente la selezione. La mancata presentazione al colloquio alla data ed ora indicate equivale a rinuncia alla procedura di mobilità.

La presentazione della domanda di partecipazione e la presenza nel luogo ed orario fissato per la selezione non danno diritto al rimborso delle spese di viaggio o altre indennità da parte del Comune di Fenegrò.

In sede di colloquio la commissione verificherà il livello delle competenze del candidato sulle tematiche tipiche della figura professionale ricercata, in modo particolare, nel corso del colloquio, saranno valutate le competenze e l'esperienza specifica.

Il colloquio conoscitivo sarà finalizzato all'approfondimento delle competenze e delle attitudini professionali rispetto al posto da ricoprire, per verificare la corrispondenza tra le caratteristiche richieste ed il profilo dei candidati.

In presenza di più domande, il responsabile del servizio procede alla formazione di una graduatoria di merito, in applicazione dei criteri previsti dall'art. 52 del «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi».

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

L'Amministrazione Comunale si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare la mobilità di cui al presente bando.

Il presente avviso non produce a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Fenegrò che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non accogliere le domande presentate e/o di prorogare o non dar corso alla procedura di mobilità.

Al termine della valutazione dei candidati verrà redatto apposito verbale ed approvata una graduatoria di merito, l'inserimento nella graduatoria di merito non determina in capo ai soggetti interessati alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento.

L'eventuale trasferimento per mobilità del candidato vincitore sarà in ogni caso subordinato alla verifica del rispetto dei limiti imposti dalle normative vigenti in materia di assunzioni all'atto del trasferimento per mobilità.

Il Comune di Fenegrò si riserva, inoltre, la facoltà di prorogare o riaprire i termini del presente avviso esplorativo qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito del procedimento. In tal caso resteranno valide le domande già presentate in precedenza in

**Comune di Fenegrò** – via C. Colombo n. 19 | 22070 Fenegrò (CO)  
 Tel. 031.935722 | Fax. 031.937666  
 Mail. [info@comune.fenegro.co.it](mailto:info@comune.fenegro.co.it)  
 Pec. [comune.fenegro@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.fenegro@pec.regione.lombardia.it)  
 C.F./P.I. 00602440133

base al presente avviso con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

L'assunzione del candidato eventualmente individuato sarà, naturalmente, subordinata alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati e avverrà con inquadramento nella categoria giuridica ed economica già posseduta nell'Ente di provenienza, con conservazione dell'anzianità di servizio e della progressione orizzontale eventualmente già acquisita

Il rapporto di lavoro costituito sarà regolato dal contratto individuale, secondo le disposizioni di legge ed il vigente CCNL del comparto Regioni – Autonomie Locali.

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 125/1991 e D.Lgs. 165/2001, art. 57, e s.m.i. è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Il candidato, con la sottoscrizione dell'istanza di partecipazione, acconsente al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente in materia di tutela della privacy.

Tutti i dati trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi degli artt. 13 e 24 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Fenegrò.

Il presente bando sarà pubblicato per almeno 30 giorni, come previsto dall'art. 4, comma 1, del D.L. 90/2014 convertito in Legge 114/2014, all'Albo pretorio on line e sul sito internet del Comune di Fenegrò, sarà inviato ai Comuni limitrofi e alle Province della Regione Lombardia; copia cartacea dello stesso potrà essere ritirata presso l'Ufficio personale del Comune.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 241/90 il responsabile del procedimento selettivo e dell'adozione del provvedimento finale è il Responsabile dell'Area Amministrativa – Servizi sociali dott.ssa Marina Bellegotti e il referente per la pratica è la Sig.ra Orianna Clerici (031/935722) – [segreteria@comune.fenegro.co.it](mailto:segreteria@comune.fenegro.co.it)

*Dalla residenza comunale, 19 Gennaio 2017*



**Il Responsabile del Servizio**

*Dott.ssa Marina Bellegotti*

**Comune di Fenegrò** – via C. Colombo n. 19 | 22070 Fenegrò (CO)  
Tel. 031.935722 | Fax. 031.937666  
Mail. [info@comune.fenegro.co.it](mailto:info@comune.fenegro.co.it)  
Pec. [comune.fenegro@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.fenegro@pec.regione.lombardia.it)  
C.F./ P.I. 00602440133



**SCHEMA DI DOMANDA Allegato "B" alla determinazione n. 7 del 19.01.2017**

Al Comune di Fenegrò  
Via C. Colombo, 19  
22070 - Fenegrò (CO)  
comune.fenegro@pec.regione.lombardia.it

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione di ricerca di personale attraverso avviso esplorativo di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di "Istruttore Tecnico" – categoria C.1 .**

---

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
residente in .....  
via....., n. ...., cap. ....  
codice fiscale ....., telefono .....  
e-mail .....  
e-mail posta certificata .....

**CHIEDE**

Di essere ammesso a partecipare alla selezione di ricerca di personale attraverso avviso esplorativo di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di "Istruttore Tecnico" – categoria C.1 - Area Tecnica e gestione del territorio.

A tale scopo, sotto la sua personale responsabilità, dichiara:

1. di essere nato/a a ..... il .....  
stato civile ..... (eventuale numero di figli);
2. di essere residente in ..... (Prov.  
.....), Via ..... N. ....  
CAP .....
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere cittadino/a di uno Stato membro dell'Unione Europea);
4. di prestare servizio dal ....., a tempo pieno ed indeterminato, presso il seguente Ente ..... inquadrato/a nella categoria/posizione economica:..... profilo professionale ..... (in caso di Amministrazioni diverse da quelle del Comparto Regioni – Autonomie Locali indicare l'inquadramento del relativo CCNL

- equiparato alle categorie/posizioni e profili richiesti dal bando);
5. di essere in possesso del seguente titolo di studio:  
..... conseguito presso  
..... anno scolastico ..... votazione  
.....;
  6. di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di  
.....;
  7. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
  8. di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi cinque anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e di non avere in corso procedimenti disciplinari oppure di aver subito, nei cinque anni antecedenti la scadenza dell'avviso di mobilità, le seguenti sanzioni disciplinari .....  
oppure di avere in corso i seguenti procedimenti disciplinari  
.....;
  9. di essere in posizione regolare riguardo agli obblighi di leva o di servizio militare (per i candidati di sesso maschile);
  10. di essere in possesso di PATENTE B;
  11. di essere fisicamente idoneo/a all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto da ricoprire;
  12. le seguenti eventuali condizioni di famiglia con particolare riferimento alla esigenza di ricongiungimento del proprio coniuge.....;
  13. la presenza di invalidi nella famiglia .....
  14. le seguenti eventuali necessità di studio del/della sottoscritto/a, del proprio coniuge e dei figli: .....
  15. di essere in possesso di nulla osta da parte dell'Ente di provenienza rilasciato in data .....oppure di impegnarsi ad acquisire il nulla osta entro i termini che saranno concordati con questo Ente.

**ALLEGA**

- Copia fotostatica di un documento di identità valido
- Curriculum vitae in formato europeo
- Nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Ente di provenienza oppure dichiarazione di impegnarsi ad acquisire il nulla osta entro i termini che saranno concordati con questo Ente;

Per qualsiasi comunicazione relativa alla presente domanda viene indicato il seguente recapito (comprensivo di numero telefonico e mail):  
.....  
.....



Il sottoscritto dichiara:

- di accettare tutte le condizioni del presente avviso esplorativo di mobilità e le condizioni del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- sotto la sua personale responsabilità che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante presentazione di eventuale successiva documentazione secondo i termini le modalità che saranno stabilite;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e autorizza il trattamento degli stessi secondo tale modalità.

Data .....

**Firma**

.....

.....

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata, alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati, pena esclusione, anche nel caso di trasmissione mediante posta elettronica certificata (in quest'ultimo caso effettuando la necessaria scansione):

- Copia fotostatica di un documento di identità valido
- Curriculum vitae in formato europeo
- Nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Ente di provenienza oppure dichiarazione di impegnarsi ad acquisire il nulla osta entro i termini che saranno concordati con questo Ente

