

I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – loc. Lazzago – 22100 COMO
tel. 031.590585 – fax 031.525005 – c.f. 80014660130
www.magistricumacini.it – e-mail: info@magistricumacini.it



Prot. nr. 8542/C42b

Como, 15 ottobre 2013

All'Albo Pretorio dell'Istituto
All'Ordine degli Ingegneri di Como
All'Ordine degli Architetti di Como
Al Collegio dei Periti Industriali di Como
All'Ufficio Scolastico Territoriale di Como
Alle Scuole Secondarie della provincia di Como

Oggetto: Avviso pubblico per il conferimento di incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi del D. Leg.vo 81/08 e successive modifiche ed integrazioni.

CIG: Z940BC119C.

Importo complessivo massimo (lordo): 3.000,00 (tremila/00) Euro per anno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008 e s.m.i.;
- VISTO** il D.L.vo n. 195 del 23 giugno 2003 contenente i requisiti professionali del R.S.P.P.;
- CONSIDERATO** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;
- VERIFICATA** la necessità di individuare con procedura pubblica, personale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP (Art. 32 e. 8 lettera b del D.Lvo 81/2008);
- **CONSTATATO** che al bando di selezione interno (Prot. nr. 7370/C42b del 16.09.2013) non è seguita nessuna candidatura

E M A N A

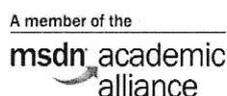
il seguente Bando di Selezione Pubblica con procedura comparativa per soli titoli per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di anni tre a partire dalla data di stipula del contratto, in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituto Tecnico Industriale Statale "Magistri Cumacini" di COMO.

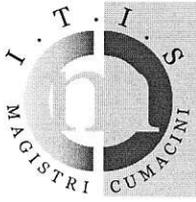
Alla data di pubblicazione del bando la popolazione scolastica è così composta:

- Nr. 1 Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- Nr. 136 Docenti;
- Nr. 10 Assistenti Amministrativi;
- Nr. 12 Assistenti Tecnici;
- Nr. 16 Collaboratori Scolastici;
- Nr. 1200 (circa) Alunni.

ART. 1 - REQUISITI RICHIESTI

1. possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dall'art. 32 del Decreto Legislativo 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;





I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – loc. Lazzago – 22100 COMO
tel. 031.590585 – fax 031.525005 – c.f. 80014660130
www.magistricumacini.it – e-mail: info@magistricumacini.it

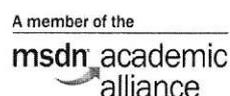


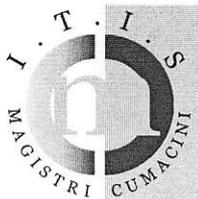
2. non trovarsi né essersi trovato in alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 38 del Decreto Legislativo 12.04.2006 n. 163 e successive modifiche ed integrazioni;
3. non trovarsi né essersi trovato in alcuna delle situazioni di cui all'art. 10 della legge 13.05.1965 n. 575 e successive modifiche ed integrazioni;
4. iscrizione all'albo professionale;
5. utilizzare solo personale con apposito contratto;
6. essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
7. essere in regola rispetto al dovuto versamento di contributi previdenziali e assistenziali;
8. adottare tutte le procedure di igiene, sicurezza sul lavoro e antinfortunistiche previste;
9. essere in possesso di copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico, (indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza).

ART. 2 - PRESTAZIONI RICHIESTE AL RESPONSABILE S.P.P.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico per procedere all'individuazione dei rischi e, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico. Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere un verbale. Il Responsabile S.P.P., oltre a provvedere a quanto previsto dall'art.33 del D.L.vo n. 81/2008, dovrà assicurare quanto segue:

1. Redigere/integrare (all'occorrenza) il documento di valutazione dei rischi per l'Istituto;
2. Aggiornare/revisionare i documenti esistenti inerenti la valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs 81/08 e successive modifiche e integrazioni;
3. Individuare le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
4. Elaborare le misure preventive e protettive attuate e i sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché i sistemi di controllo di tali misure;
5. Elaborare/integrare (all'occorrenza) le procedure di sicurezza per le varie attività;
6. Informare i lavoratori, alunni inclusi:
 - sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici;
 - sulle misure di protezione da adottare;
 - sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta;
 - sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia;
 - sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto;
7. Partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
8. Garantire la disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia;
9. Predisporre la modulistica e l'assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
10. Garantire l'assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
11. Collaborare alla individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
12. Supportare la scuola nelle richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materie di sicurezza;
13. Assistere la scuola nell'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98), del "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico e Scarico" dei materiali tossico/nocivi;
14. Coordinarsi con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori, per gli adempimenti necessari;





I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – loc. Lazzago – 22100 COMO
tel. 031.590585 – fax 031.525005 – c.f. 80014660130
www.magistricumacini.it – e-mail: info@magistricumacini.it



15. Assistere ed organizzare la Squadra di Emergenza;
16. Individuare la segnaletica da affiggere all'interno della scuola.

ART. 3 - COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

Le offerte di disponibilità, pervenute entro i termini stabiliti dal presente avviso, saranno valutate dal Dirigente Scolastico sulla base della comparazione dei titoli posseduti e delle richieste economiche utilizzando i criteri sotto elencati:

Tabella valutazione titoli:

Laurea magistrale in INGEGNERIA /ARCHITETTURA	votazione fino a 100 punti 10 " da 101 a 110 punti 15 " 110 e lode punti 20
Iscrizione ad albi speciali del Ministero dell'Interno	Punti 5
Esperienza di RSPP in istituzioni scolastiche pubbliche	Punti 3 per anno (max p. 15)
Relativamente alla valutazione dell'offerta economica il punteggio sarà determinato secondo la seguente formula: $p = C_{min} \times 60 / Coff.$ Legenda : p = Punteggio attribuito Cmin = il compenso più basso indicato nelle offerte ammesse Coff = compenso offerto dal concorrente esaminato.	(max p. 60)

Entro giorni 15 dalla scadenza della presentazione delle domande di ammissione, sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'Istituto la graduatoria provvisoria degli idonei.

Saranno escluse le domande:

- Con documentazione incompleta;
- Pervenute dopo la scadenza, a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio del Protocollo generale della Scuola, prevedendosi anche la consegna a mano;
- Senza curriculum e/o dichiarazioni e/o offerta, comprensiva di oneri fiscali;
- Effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dalla partecipazione agli affidamenti ai servizi pubblici, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

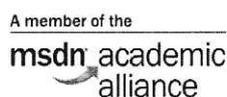
Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare la documentazione di cui al c. v., nonché l'attestato di formazione per RSPP ai sensi del D.Lgs.n. 195/03 e quant'altro necessario per formalizzare l'incarico suddetto.

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta in busta chiusa siglata all'ufficio di Segreteria dell'Istituto, **entro e non oltre le ore 12 del 31 ottobre 2013** - non farà fede il timbro postale (questo Ufficio non risponde di eventuali ritardi del servizio postale) - con l'indicazione sulla busta "Preventivo per Responsabile della Sicurezza".

L'offerta dovrà contenere:

- Abilitazione all'esercizio della professione ed Iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico;
- Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione sopra riportati;





I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – loc. Lazzago – 22100 COMO
tel. 031.590585 – fax 031.525005 – c.f. 80014660130
www.magistricumacini.it – e-mail: info@magistricumacini.it



- Dichiarazione di non aver riportato condanne penali;
- Dichiarazione di disponibilità che dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici, un esplicito impegno a poter svolgere l'attività di RSPP, rendendosi disponibili per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all'incarico ricoperto;
- Compenso richiesto per l'espletamento della prestazione professionale (in lettere ed in cifre) al lordo di ogni fiscalità (la predetta richiesta dovrà specificare l'entità del compenso richiesto comprensivo di IVA e di ogni altro onere accessorio);
- Dichiarazione di aver letto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03.

ART. 5 – RECESSO

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento dal contratto, qualora il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge.

La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.

ART. 6 – DURATA DELLA PRESTAZIONE

La prestazione d'opera occasionale decorrerà dalla sottoscrizione del contratto e contestuale accettazione della procura notarile allegata alla presente e parte integrante del bando ed avrà la durata di anni tre.

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda.

ART. 7 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi dell'art. 13 D.L.vo 196/03).

Tutti i dati personali di cui l'I.T.I.S. "Magistri Cumacini" di Como venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D. L.vo n. 196/03.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta purché valida. L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure che nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione. L'aggiudicazione della presente gara deve ritenersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'Istituto lo diviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto di prestazione d'opera.

Ai fini della liquidazione di quanto dovuto, si richiede, in via cautelativa, che nella fattura sia indicato il C/C bancario (indicare ABI – CAB – N° di C/C, intestatario del conto, indirizzo e filiale d'appoggio) ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 per l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il professionista dovrà infine esprimere la disponibilità ad accettare l'incarico, della durata di anni tre, entro il termine di giorni 3 (tre) dal ricevimento della comunicazione di affidamento dell'incarico, pena l'esclusione.



Il Dirigente Scolastico
(Ing. Enrico TEDOLDI)

