

SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO ED ORARIO PIENO DI UN DIRIGENTE CUI AFFIDARE LA "DIREZIONE DEI SERVIZI DI PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO E CONTROLLO DEGLI INTERVENTI DI USO E TRASFORMAZIONE DEL TERRITORIO (in carta libera)

Al Comune di Dalmine
Direzione di Staff
Servizio Personale
P.za Libertà n. 1
24044 – DALMINE (BG)

Il/La sottoscritt_ _____

Nat_ _a _____ il _____

Residente in _____ C.A.P. _____ Prov. _____

Via _____ n. _____ , Tel. n. _____

e-mail P.E.C. _____

Codice Fiscale . _____.

con domicilio (se diverso dalla residenza) ove deve essere fatta qualsiasi comunicazione

relativa al concorso _____

Chiede

Di essere ammess_ alla selezione pubblica, per soli esami, per la costituzione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato ed orario pieno di un Dirigente a cui affidare la "*Direzione dei servizi di pianificazione del territorio e controllo degli interventi di uso e trasformazione del territorio*".

A tale scopo dichiara sotto la propria responsabilità¹:

- di possedere la cittadinanza _____;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del il Comune _____,

¹ Compilare in ogni parte.

ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____;

- il godimento dei diritti civili e politici;
 - di non aver riportato condanne che comportino interdizione dall'assunzione di pubblici impieghi o esclusione dell'elettorato attivo e/o passivo, per tutta la durata delle pene accessorie;
 - L'insussistenza di procedimenti disciplinari o provvedimenti comportanti l'applicazione delle sanzioni previste dall'art.15, della L.19 marzo 1990, nr. 55 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - di non essere stati destituiti licenziato per giusta causa o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - di essere fisicamente idoneo all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso;
 - (Per i candidati di sesso maschile) di essere in regola con l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi sul reclutamento militare;
 - Di trovarsi nella seguente situazione per quanto concerne i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni (*barrare il caso che ricorre*):
 - a. Di prestare attualmente servizio presso una Pubblica Amministrazione;
 - b. Di aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni, indicando le cause di risoluzione o cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego:

_____;
 - c. Di non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
 - Di essere in possesso del seguente titolo di studio

rilasciato dall'istituto _____ in data _____ con il seguente punteggio finale _____;
- Per il titolo di studio conseguito all'estero (*barrare con una croce solo se interessa*):
- a) di aver ottenuto, da parte dell'Autorità competente, il riconoscimento di equivalenza del proprio titolo di studio con quello italiano, ai sensi della vigente normativa in materia in data _____ e di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;

- di indicare i mezzi e i sussidi strumentali ovvero degli arredi necessari per l'effettuazione delle prove in ragione del tipo di disabilità di cui il candidato è portatore_____;
- di consentire il trattamento dei dati personali, inclusi quelli relativi allo stato di salute;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Dalmine e dei regolamenti comunali di disciplina del personale;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni stabilite dal bando di selezione;
- di impegnarsi a comunicare, per iscritto, al Servizio Personale le eventuali successive variazioni di domicilio e riconosce che il Comune di Dalmine sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario o disguidi del servizio postale.

Luogo _____ data _____

Firma² _____

² Allegare fotocopia documento di identità in corso di validità e CV in formato Europeo.